

# Wiadomości Goczałkowickie

**CZASOPISMO SAMORZĄDOWE GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ**

**KONCERT ŚWIĄTECZNO-NOWOROCZNY**

## **GMINA GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ (1992 - 2007)**

Z okazji 15-lecia Gminy Goczałkowice-Zdrój, Gminny Ośrodek Kultury zorganizował koncert świąteczno-noworoczny w wykonaniu Zespołu Pieśni i Tańca „Śląsk” im. Stanisława Hadyny. Koncert odbył się w kościele parafialnym p.w. św. Jerzego. Zespół liczący 70 osób

zaprezentował piękne koledy i pastorałki polskie, jak i zagraniczne. Dziękujemy za liczny udział mieszkańców i już dziś zapraszamy do udziału w kolejnych wydarzeniach związanych z obchodami święta naszej gminy.

**GOK**



## **EKOLOGIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

W roku szkolnym 2005/2006 rozpoczęła się akcja pt. zbiórka baterii w placówkach oświatowych Gminy Goczałkowice-Zdrój.

W pierwszym roku zbiórki baterii w sumie zostało nazbieranych 155kg baterii. Z tego Szkoła podstawowa nr 1 nazbierała 117kg, 38 kg nazbierały pozostałe placówki.

Na str. 14 przedstawiamy laureatów.



## **21 stycznia - Dzień Babci**

*„Nie ma jak babcia, jak babcia kochana,  
Bez babci kiepski byłby los.  
Jak macie babcię, to się nie trapię,  
bo wam nie spadnie z głowy włos...”*

*/W. Chotomska/*

**Wszystkim Babciom z okazji Ich Święta składamy wyrazy wdzięczności i najlepsze życzenia zdrowia, szczęścia, radości i wszelkiej pomyślności**

*Redakcja*

## **W NUMERZE**

**Koncert Świąteczno-Noworoczny - STR. 1, 12**

**Ekologia w szkole - STR. 1, 14**

**Relacje z Sesji - STR. 2**

**Taryfy za wodę i ścieki - STR. 3**

**Uchwały - STR. 4 - 11**

**Gimnazjum w europejskim programie eTwinning - STR. 12**

**Ferie zimowe 2007 - STR. 13**

**Informacje, ogłoszenia Urzędu Gminy - STR. 15**

**INFORMATOR - STR. 16**

# Z OBRAD RADY GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ

**III sesja Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój odbyła się 12 grudnia 2006 roku. W posiedzeniu uczestniczyło 14 Radnych. Sesję otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Rady Gminy Pani Aleksandra Marzec. Nie zgłoszono żadnej pisemnej interpelacji.**

Podjęto uchwały w sprawach:

a) ustalenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości na 2007 rok;

b) zwolnień od podatku od nieruchomości na 2007 roku;

c) podatku od posiadania psów na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój w 2007 roku;

Radni Józef Brudek oraz Wojciech Kapias zwrócili uwagę na niebezpieczeństwo grożące ze strony agresywnych psów, zwłaszcza, gdy są w grupie. Przewodnicząca Rady zaproponowała, by tematem tym zajęła się Komisja Oświaty i Spraw Społecznych.

d) określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój w 2007 roku;

e) ustalenia stawek opłaty uzdrowskiej w Gminie Goczałkowice-Zdrój na rok 2007, terminu płatności oraz sposobu jej poboru;

f) ustalenia stawek opłaty targowej w Gminie Goczałkowice-Zdrój na 2007 rok;

Pan Adam Zuber podkreślił konieczność rozwiązania w przyszłości problemu handlu w rejonie Uzdrowiska.

g) przekazania środków finansowych dla Komendy Powiatowej Policji w Pszczynie;

Wójt omawiając projekt uchwały zaproponował, by w niedalekiej przyszłości podjąć dyskusję nad problemem bezpieczeństwa w Gminie. Jego zdaniem są dwie opcje: zorganizowanie w Goczałkowicach posterunku Policji lub straży gminnej. Jego zdaniem lepszym, rozwiązaniem będzie posterunek Policji. Proponowana uchwała jest rozwiązaniem tymczasowym.

Pan Adam Zuber wyraził opinię, że posterunek Policji będzie lepszym rozwiązaniem tego problemu ze względu na większe uprawnienia i prestiż Policji.

h) ustalenia cen i opłat za korzystanie z gminnych obiektów użyteczności publicznej;

i) przyjęcia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2007;

j) zmian w budżecie Gminy na 2006 rok.

Przedstawiając sprawozdanie ze swojej pracy Wójt poinformował m.in., że w okresie od

ostatniego posiedzenia Rady poprzedniej kadencji do dziś:

- odbyły się przetargi na utrzymanie zimowego dróg gminnych i powiatowych oraz na wykonanie wjazdu wraz z częścią chodnikową do krytej pływalni,

- w ramach programu ograniczenia niskiej wymieniono kocioł w Szkole Podstawowej nr 2,

- miały miejsce cztery kontrole w Urzędzie Gminy,

- przygotowany został projekt budżetu na 2007 rok,

- odbyły się odbiory techniczne robót wykonanych na krytej pływalni,

- przeprowadzone zostały rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami na pracowników pływalni; zatrudniono ogółem 28 pracowników,

- przygotowany został projekt tariff na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków na 2007 rok;

- ponownie ogłoszony został konkurs na kierownika GOSiR. Do czasu wyboru nowego kierownika obowiązkowy kierownik Pan Jan Bukowczan,

- wypłacono pierwszą transzę stypendium szkolnego na rok szkolny 2006-2007,

- w gimnazjum odbyło się spotkanie z osobami które w roku obchodzą jubileusz 50-lecia, 55-lecia, oraz 60-lecia pożycia małżeńskiego.

Wolne głosy i wnioski.

Pan Zbigniew Jacek zapytał, co dalej z odcinkiem ul. Jeziornej, który nie został dotychczas naprawiony po dokonaniu przyłączy sieci wodociągowej. Zastępca Wójta odpowiedział, że odcinek ten zostanie naprawiony przez wykonawcę do końca 2006 roku.

Pan Wincenty Młodzik zwrócił uwagę na nadmierną prędkość samochodów poruszających się po drogach powiatowych na terenie Gminy.

Pan Zbigniew Jacek zapytał o wykop znajdujący się na ulicy Aleja II.

Kierownik AZK odpowiedział, że wykop ten jest dziełem Zakładu Uzdatniania Wody i ta firma go finansuje.

Panowie Krzysztof Kleczka oraz Józef Brudek zwrócili uwagę na niewystarczającą informację o imprezach organi-

zowanych przez GOSiR, zarówno na terenie Gminy, oraz poza nią.

Zastępca przyznał, że GOSiR w tym zakresie funkcjonuje źle.

Pan Józef Brudek poinformował o złej jakości wody na ulicy Dębowej.

Zastępca Kierownika AZK przyznał, że problem jest mu znany i prowadzone są działania do jego rozwiązania.

Pan Wojciech Kapias poinformował, że mieszkańcy Gminy nie są informowani o wyłączeniach prądu na jej terenie i prosił o interwencję w tej sprawie w zakładzie energetycznym.

-----  
**IV sesja Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój odbyła się 21 grudnia 2006 roku. W posiedzeniu uczestniczyło 14 Radnych. Sesję otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Rady Gminy Pani Aleksandra Marzec.**

Nie zgłoszono żadnej pisemnej interpelacji.

Podjęto uchwały w sprawach:

a) zmiany budżetu gminy na 2006 r.;

b) ustalenia maksymalnej wysokości kredytu krótkoterminowego w 2007 r.

Projekt uchwały omówili Wójt i Skarbnik. Wyjaśnili, że przyjęcie tej uchwały jest niezbędne, by zagwarantować płynność finansową Gminy, szczególnie, w miesiącu styczniu. Ewentualny kredyt zostanie zaciągnięty w banku który prowadzi obsługę bankową Gminy.

-----  
**V sesja Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój odbyła się 2 stycznia 2007 roku. W posiedzeniu uczestniczyło 14 Radnych. Sesję otworzył i prowadził Wiceprzewodniczący Rady Gminy Pan Czesław Furczyk. Nie**

(Ciąg dalszy na stronie 3)

## ZAPROSZENIE

ZARZĄD SPÓŁKI WODNEJ  
GOCZAŁKOWICE ZDRÓJ  
ZAWIADAMIA, ŻE W DNIU

**24 STYCZNIA 2007 r O GODZ. 16:00**

W SALI URZĘDU

GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ

ODBĘDZIE SIĘ

**WALNE SPRAWOZDAWCZO-WYBORCZE  
ZEBRANIE CZŁONKÓW SPÓŁKI WODNEJ  
GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ**

PROSIMY O NIEZAWODNE PRZYBYCIE.

PORZĄDEK OBRAD ZOSTANIE PODANY  
NA MIEJSCU.

## **zgłoszono żadnej pisemnej interpelacji.**

Podjęto uchwały w sprawach:

- a) zatwierdzenia zestawienia przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na 2007 rok;
- b) zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Goczałkowice-Zdrój obowiązujących od dnia 01.02.2007 r. do dnia 31.01.2008 r.;
- c) ustalenia dopłat dla odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- d) zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej w Gminie Goczałkowice-Zdrój oraz zasad zarządu mieniem w zakresie korzystania z lokali gminnych i obiektów sportowych oraz umieszczania reklam i tablic informacyjnych;
- e) w sprawie zasad korzystania z gminnych nieruchomości gruntowych na czas dłuższy niż 3 lata;
- f) opłat za umieszczanie reklam i tablic informacyjnych;
- g) utworzenia jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i przedszkoli pod nazwą: Gminny Zespół Oświaty w Goczałkowicach-Zdroju;

Pani Sekretarz poinformowała, że wszystkie szczegółowe

zadanie nowej jednostki wymienione w projekcie uchwały są realizowane do tej pory przez Urząd Gminy. Jednostka będzie zatrudniać 3-5 osób. Zakres zadań związany z remontami i modernizacjami pozostanie w Urzędzie Gminy. Radny Adam Zuber powiedział, że podobna jednostka istnieje w gminie Pszczyna i tam sprawdza się doskonale. Radna Zofia Żelazo zapytała, na jakiej podstawie zostanie nawiązany stosunek pracy kierownika tej jednostki. Pani Sekretarz odpowiedziała, że będzie to umowa o pracę. Kierownik zostanie wyłoniony w drodze konkursu. Wójt w sprawozdaniu ze swojej pracy poinformował, że w okresie od ostatniego posiedzenia Rady do dziś:

- dokonano rozliczenia końcowego inwestycji budowy ulic Kolejowej, Rolnej i Solankowej,
- dokonał analizy wniosku AZK o zatwierdzenie taryf na rok 2007,
- dokonano dalszych rozliczeń budowy obiektu krytej pływalni,
- następuje rozliczanie trzeciego etapu programu ograniczenia niskiej emisji,
- miała miejsce kontrola z ZUS-u dotycząca wynagradzania nauczycieli w Szkole Podstawowej nr 1. Protokół nie przewiduje żadnych zaleceń,

- odbyła się kontrola wykonania ćwiczeń w zakresie obronności kraju, przeprowadzona przez przedstawicieli Urzędu Wojewódzkiego,
- odbyła się kontrola przeprowadzona przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w zakresie zadań zgłoszonych do konkursu "Przyjaźni środowisku",
- nastąpiło rozstrzygnięcie konkursu na kierownika Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji. Do konkursu stanęły trzy osoby. Kierownikiem został dotychczasowy kierownik, Pan Jan Bukowczan. Umowa z nim została zawarta na trzy lata,
- na stanowisko Zastępcy Wójta została powołana Pani Gabriela Placha. Dotychczasowy Zastępca Wójta, Pan Jan Puchała, pozostanie w Urzędzie Gminy i będzie pełnił obowiązki wynikające z zadań kontroli wewnętrznej.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy złożył w imieniu Rady Gminy nowemu Zastępcy Wójta, Pani Gabrieli Placha, życzenia owocnej pracy. Zastępca Wójta Gabriela Placha podziękowała za życzenia i dodała, że objęcie tej funkcji jest dla niej zaszczytem i wyróżnieniem, ale też ogromnym obowiązkiem i odpowiedzialnością.

Wiceprzewodniczący Rady

podziękował Panu Janowi Puchale w imieniu Rady Gminy za pracę na wszystkich stanowiskach jakie pełnił w samorządzie gminnym, w tym stanowisku Wójta Gminy. Pan Furczyk przypomniał, że Jan Puchała należał do osób które przyczyniły się do powstania Gminy Goczałkowice-Zdrój i wyraził nadzieję, że będzie nadal pracował na rzecz Gminy.

Pan Jan Puchała podziękował obecnej oraz poprzednim Radom Gminy za współpracę i dodał, że jeszcze przez jakiś czas będzie pracował w Urzędzie Gminy zajmując się kontrolą wewnętrzną.

Wolne głosy i wnioski.

Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych Pani Jolanta Jarek złożyła w imieniu Komisji wniosek o wypłylenie części basenu w celu umożliwienia bezpiecznej nauki pływania dla dzieci klas 1-3 szkoły podstawowej i młodszyc.

Radni Zbigniew Jacek oraz Wojciech Kapias zwrócili uwagę na problem środków używanych do zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy.

**Opracował  
Przemysław Puchała**

# **TARYFY ZA WODĘ I ŚCIEKI**

Administracja Zasobów Komunalnych informuje, że na terenie gminy Goczałkowice-Zdrój w okresie od dnia 01.02.2007 do dnia 31.01.2008 obowiązować będą następujące taryfy:

Za wodę dostarczoną z gminnej sieci w wysokości: 3,70 zł za 1 m<sup>3</sup>.

**Za ścieki odprowadzane do gminnej sieci kanalizacji w wysokości: 6,02 zł za 1 m<sup>3</sup>.**

Taryfy przedstawione wyżej nie obejmują

**należnego podatku od towarów i usług.**

Jednocześnie informujemy, że na sesji w dniu 02.01.2007 Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój podjęła uchwałę o ustaleniu dopłat do usług wodociągowych i przyjęła:

Dopłatę do taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków obowiązujących od dnia 01.02.2006 do dnia 31.01.2008 do wszystkich odbiorców usług w o d o c i ą g o w o -

kanalizacyjnych w sposób następujący:

**- w zakresie zaopatrzenia w wodę: 0,20 zł do 1 m<sup>3</sup> wody (dopłata z Vat 7% wynosić będzie: 0,21 zł do 1 m<sup>3</sup> wody).**

**- w zakresie odprowadzania ścieków: 3,23 zł do 1 m<sup>3</sup> ścieków (dopłata z Vat 7% wynosić będzie: 2,81 zł do 1 m<sup>3</sup> ścieków).**

Wobec przyjęcia przez Radę Gminy dopłat do taryf informujemy, że na terenie gminy Goczałkowice - Zdrój w okresie od dnia 01-

.02.2007 do dnia 31.01.2008 obowiązować będą następujące ceny płacone przez wszystkich odbiorców usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

Za wodę dostarczoną z gminnej sieci w wysokości : 3,50 zł za 1 m<sup>3</sup> wody (z Vat 7% : 3,75 zł za 1 m<sup>3</sup> wody)

**Za ścieki odprowadzane do gminnej sieci kanalizacji w wysokości : 3,00 zł za 1 m<sup>3</sup> ścieków (z Vat 7% : 3,21 zł za 1 m<sup>3</sup> ścieków)**

## STAWKI PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

**Uchwała nr III/8/2006 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006r.**

W sprawie: **ustalenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości na 2007 r.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8, art.40 ust.1, art.41 ust.1, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U.z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm./, art.5 ust.1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz.U. z 2006 r. Nr 121 ,poz.844 z późn. zm./ oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych /M. P. z 2006 Nr 75, poz.758 / Rada Gminy uchwała:

§ 1

Stawki podatku od nieruchomości w roku 2007 wynoszą:

1. od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych - **0,45zł**

2. od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - **15,30zł**

3. od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - **7,30zł**

4. od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności

gospodarczej w zakresie udzielania usług zdrowotnych - **3,46zł**

5. od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej pozostałych budynków lub ich części w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego - **4,70zł**

6. od budowli **2% ich wartości**

7. od 1 m<sup>2</sup> powierzchni gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - **0,62zł**

8. od gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne restrykcyjne lub elektrownie wodne - **3,41zł** od 1 ha powierzchni

9. od gruntów:  
a) pod drogami - **0,06zł** od 1 m2 powierzchni

b) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego - **0,12zł** od 1m<sup>2</sup> powierzchni

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

**Uchwała Nr III/9/2006 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.**

W sprawie: **zwolnień od podatku od nieruchomości w 2007r.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8 ,art.40 ust.1,art.41ust.1,art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U.z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm./, art.7 ust.3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz.844 z późn.zm./

Rada Gminy uchwała:

§ 1

Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty zajęte na przepompownie ścieków wchodzące w system kanalizacji ścieków na

terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój.

Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle przeznaczone na siedziby jednostek organizacyjnych gminy oraz instytucji kultury, za wyjątkiem powierzchni zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i w sposób

zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

## PODATEK OD POSIADANIA PSÓW

**Uchwała nr III/10/2006 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.**

W sprawie: **podatku od posiadania psów na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój w 2007r.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8, art.40 ust.1, art.41 ust.1, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U.z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm./, art.14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz.844 z późn.zm/ oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości

górných granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych / M. P. z 2006 Nr 75, poz.758 / Rada Gminy uchwała:

§ 1

Wysokość podatku od posiadania psa wynosi rocznie 15zł od jednego psa.

Podatek jest płatny jednorazowo

bez wezwania do 31 maja roku podatkowego lub w ciągu 14-tu dni od wejścia w posiadanie psa na rachunek Urzędu Gminy Goczałkowice-Zdrój.

§ 2

Podatku od posiadania psów nie pobiera się z tytułu posiadania psów utrzymywanych w celu pilnowania nieruchomości, po jednym na każdą nieruchomość.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i w sposób

zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

# PODATEK OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH

**Uchwała nr III/11/2006 Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.**

w sprawie: **określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój w 2007 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591z późn. zm.), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 10 października 2006 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2007 r. (M.P. z 2006 r. Nr 72, poz. 721) i obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i

opłatach lokalnych (M.P. z 2006 r. Nr 75, poz. 758) uchwała:

## § 1

Ustala się na terenie Gminy roczne stawki podatku od środków transportowych w wysokości podanej w załącznikach 1-7 do niniejszej uchwały.

## § 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

Załącznik nr 1 do uchwały nr III/11/2006 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006r.

### Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie

Lp.	Dopuszczalna masa całkowita	Rok produkcji do 1995r włącznie	Rok produkcji po1995r
1.	Od 3,5t do 5,5t włącznie	600zł	408zł
2.	Powyżej 5,5t do 9t włącznie	1.008zł	804zł
3.	Powyżej 9t i poniżej 12t	1.200zł	1.008zł

Załącznik nr 3 do uchwały nr III/11/2006 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.

### Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t

Lp.	Dopuszczalna masa całkowita	Rok produkcji do 1995r włącznie	Rok produkcji po1995r
1.	Od 3,5t do 5,5t włącznie	1.404zł	1.008zł
2.	Powyżej 5,5t do 9t włącznie	1.404zł	1.200zł
3.	Powyżej 9t i poniżej 12t	1.404zł	1.308zł

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Wo-

jewództwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Załącznik nr 2 do uchwały nr III/11/2006 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.

### Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnej
1	2	3	4
<b>Dwie osie</b>			
12	13	1.620	2.292
13		2.076	2.292
<b>Trzy osie</b>			
12		2.076	2.292
<b>Cztery osie i więcej</b>			
12	25	2.076	2.292
25	29	2.076	2.292
29		2.076	2.460

Załącznik nr 4 do uchwały nr III/11/2006 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.

### Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa(w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnej
1	2	3	4
<b>Dwie osie</b>			
12	31	1.678	1.778
31	37	1.836	1.944
37		1.980	2.076
<b>Trzy osie</b>			
12	40	1.678	1.778
40		1.980	2.508

## UCHWAŁY RADY GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ

Załącznik nr 5 do uchwały nr III/11/2006  
Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.

Przyczepy i naczepy które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7t i poniżej 12t z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Lp.	Dopuszczalna masa całkowita	Rok produkcji do 1995r włącznie	Rok produkcji po1995r
1.	Od 7t i mniej niż 12t	1.200zł	1.008zł

Załącznik nr 7 do uchwały nr III/11/2006 r.  
Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.

### Autobusy

Lp.		Rok produkcji do 1995r włącznie	Rok produkcji po1995r
1.	Mniej niż 30 miejsc	1.416zł	1.008zł
2.	Równa lub większa od 30 miejsc	1.776zł	1.200zł

## OPLATA UZDROWISKOWA

**Uchwała Nr III/12/2006  
Rady Gminy  
Goczałkowice-Zdrój  
z dnia 12.12.2006 r.**

w sprawie: **ustalenia stawek opłaty uzdrowiskowej w Gminie Goczałkowice-Zdrój na rok 2007, terminu płatności oraz sposobu jej poboru**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn zm./, art. 17 ust 1a i 19 pkt 1 lit.d i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm./, art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa /Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm./ oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych

granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych / M.P. Nr 75 z 2006 r., poz. 758/ Rada Gminy uchwała:

### § 1

Ustala się dzienną stawkę opłaty uzdrowiskowej w wysokości 1,00zł.

### § 2

- Zarządza się pobór opłaty uzdrowiskowej przez inkasentów.
- Opłatę uzdrowiskową można wpłacać na rachunek bankowy Urzędu Gminy lub u inkasenta.
- Na inkasentów opłaty uzdrowiskowej zobowiązanych do jej poboru wyznacza się:
  - Wojewódzki Ośrodek Reumatologiczno-Rehabilitacyjny w Goczałkowicach-Zdroju od pacjentów tego Ośrodka
  - Sanatorium Reumatologiczno-Rehabilitacyjne „Gwarek” w Goczałkowicach-Zdroju od pensjonariuszy Sanatorium
  - osoby prowadzące działal-

## OPLATA TARGOWA

**Uchwała nr III/13/2006  
Rady Gminy  
Goczałkowice-Zdrój  
z dnia 12.12.2006 r.**

Z sprawie: **ustalenia stawek opłaty targowej w Gminie**

**Goczałkowice-Zdrój na 2007r.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 8, art.40 ust.1, art.41 ust.1, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm./, art.19 pkt 1 lit.a i

Załącznik nr 6 do uchwały nr III/11/2006  
Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 12.12.2006 r.

Przyczepy i naczepy które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa / przyczepa+pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub z zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnej
1	2	3	4
<b>Jedna oś</b>			
12		1.308zł	1.416zł
<b>Dwie osie</b>			
12	33	1.308zł	1.416zł
33	37	1.308zł	1.416zł
37		1.500zł	1.776zł
<b>Trzy osie</b>			
12	38	1.308zł	1.416zł
38	→	1.500zł	1.776zł

- ność gospodarczą polegającą na wynajmowaniu pokoi od przebywających w nich czasowo osób
- osoby kierujące hotelami, motelami, pensjonatami, albo podobnymi obiektami usługowymi, w których przebywają czasowo osoby podlegające opłacie poza wymienionymi w pkt a, b i c.
  - Opłata jest płatna w pierwszym dniu pobytu za cały okres z góry.
  - Inkasenci opłaty winni dokonywać miesięcznego rozliczenia wpływów z budżetem Gminy w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy.
  - Ustala się wynagrodzenie dla inkasentów w wysokości 10 %

pobranymi opłat, płatne w terminie 14 dni po przedstawieniu rozliczenia.

### § 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

### § 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych /Dz.U. z 2002r. Nr 9, poz.84 z późn. zm./ oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych ( M. P. Nr 75, poz.758 ) Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój

uchwała:

### § 1

Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej od osób fizycznych i prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na targowiskach w wysokości:

(Ciąg dalszy na stronie 7)

(Ciąg dalszy ze strony 6)

- 5 zł od metra bieżącego stoiska, przy czym każdy zaczęty metr będzie liczony do pełnego metra bieżącego

- 5 zł od punktu sprzedaży odręcznej typu: kosz, wiadro, skrzynka, wieszak, sprzedaż owoców na murkach itp.

Dzienna stawka opłaty targowej nie może przekroczyć 618,33zł.

**Uchwała Nr V/20/07  
Rady Gminy  
Goczałkowice-Zdrój  
z dnia 02.01.2007 r.**

w sprawie: **zatwierdzenia zestawienia przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospo-**

**§ 2**

1. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.
2. Opłatę targową pobierają pracownicy Administracji Zásobów Komunalnych w Goczałkowicach-Zdroju w ramach wykonywania swoich obowiązków. Z tego tytułu nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.
3. Inkasent opłaty targowej wi-

**darki wodnej na 2007r.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001r. Nr 142,poz1591 z późn. zm.) oraz art.420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r.-Prawo ochrony środowiska (Dz.U.Nr 62,poz.627 z

nien dokonywać miesięcznych rozliczeń wpływów z budżetem Gminy w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego rozliczenie dotyczy.

**§ 3**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie

późn. zm.) Rada Gminy uchwała:

**§ 1**

Zatwierdzić zestawienie przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na 2007r. stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

Gminy.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2007r.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2007r.

**Załącznik nr 1 do uchwały nr V/20/07 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 02.01.2007 r.**

**Przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w roku 2007**

<b>Stan środków na początku roku 2007</b>		<b>0,00</b>
---	--	-------------

**Przychody:**

**Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**

**Rozdział 90011 - Fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej**

**Paragraf 0690 wpływy z różnych opłat**

1	Opłaty z tytułu korzystania ze środowiska przekazywane przez Urząd Marszałkowski	200 000,00
---	--	------------

**razem: 200 000,00**

**Wydatki:**

**Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska**

**Rozdział 90011 - Fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej**

**Wydatki bieżące**

Paragraf

4300	zakup usług pozostałych w tym:	180 000,00
	zielona szkoła, rekreacja, gimnastyka	
	segregacja odpadów, opróżnianie dzwonów	
	Centrum Edukacji Ekologicznej-projekt zagospodarowania	
	ekologia: warsztaty, edukacja, szkolenia	
	ścieżka ekologiczna, oznakowanie-projekt i wykonanie	
	Utylizacja azbestu, utylizacja przeterminowanych leków	
	Odkomarzanie	
	Utylizacja padłych zwierząt	
	wystawka odpadów wielkogabarytowych	
3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych -wapno nawozowe	10 000,00
4210	zakup materiałów i wyposażenia-nagrody w konkursach	10 000,00

**razem: 200 000,00**

**Uchwała Nr V/23/07  
Rady Gminy  
Goczałkowice-Zdrój  
z dnia 02.01.2007 r.**

w sprawie: zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej w gminie Goczałkowice-Zdrój oraz zasad zarządu mieniem w zakresie korzystania z lokali gminnych i obiektów sportowych oraz umieszczania reklam i tablic informacyjnych

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 i pkt 4, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r., o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r., Nr 42 poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój uchwała:

**§1**

Ustala się zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej w gminie Goczałkowice-Zdrój oraz zasady zarządu mieniem w zakresie korzystania z gminnych niewyodrębnionych lokali użytkowych i obiektów sportowych oraz w zakresie umieszczania reklam i tablic informacyjnych, których treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały wraz ze szczegółowymi regulaminami korzystania z hali sportowej, krytej pływalni, obiektów i urządzeń Gminnego Ośrodka Kultury oraz boisk sportowych stanowiących odpowiednio załączniki nr 2-5 do niniejszej uchwały.

**§2**

Z chwilą wejścia w życie niniej-

szej uchwały tracą moc następujące uchwały Rady Gminy w Goczałkowicach-Zdroju, z zastrzeżeniem §3:

- 1) Nr XII/63/03 z dnia 21 października 2003r., w sprawie zasad i trybu korzystania z obiektów i pomieszczeń znajdujących się w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Goczałkowice-Zdrój,
- 2) Nr VII/47/2003 z dnia 29 kwietnia 2003r., w sprawie zasad udostępniania lokali użytkowych stanowiących własność komunalną,
- 3) Nr VIII/50/2003 z dnia 27 maja 2003r., w sprawie zmiany uchwały nr VII/47/2003 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 29 kwietnia 2003r., w sprawie zasad udostępniania lokali

użytkowych stanowiących własność komunalną,

**§3**

Do umów najmu i dzierżawy lokali i nieruchomości obowiązuje w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały, mają zastosowanie przepisy uchwał, o których mowa w § 2 pkt 2 i 3, w zakresie dotyczącym waloryzacji stawek czynszowych.

**§4**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§5**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

*Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój nr V/23/07 z dnia 02.01.2007 r.*

## **Zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej w gminie Goczałkowice-Zdrój oraz zasady zarządu mieniem w zakresie korzystania z gminnych niewyodrębnionych lokali użytkowych i obiektów sportowych oraz w zakresie umieszczania reklam i tablic informacyjnych**

**rozdział 1**

zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej w gminie Goczałkowice-Zdrój oraz zasady zarządu mieniem w zakresie korzystania z gminnych niewyodrębnionych lokali użytkowych i obiektów sportowych

**§1**

1. Lokale użytkowe wynajmowane są w drodze przetargu nieograniczonego lub aukcji na wysokość stawki czynszowej z zastrzeżeniem par. 2.
2. Regulamin przeprowadzania przetargu lub aukcji ustala Wójt Gminy oraz powołuje komisję przetargową.

**§2**

W trybie bezprzetargowym mogą być oddawane w najem lokale i obiekty sportowe :

- 1) państwowym i samorządowym jednostkom organizacyjnym,
- 2) okazjonalnie (najem dzienny lub godzinowy) np. sale widowiskowe, obiekty sportowe, sale klubowe, sale w Urzędzie Gminy,
- 3) na działalność usługową, służącą ogółowi mieszkańców, wykorzystywane w stałych

dniach i godzinach tygodniowo – nie więcej niż dwie godziny dziennie i nie więcej niż dwa razy w tygodniu,

- 4) instytucjom użyteczności publicznej obsługującym Gminę takim jak: banki, poczta, telekomunikacja itp. do prowadzenia działalności statutowej,
- 5) jeżeli w dwóch kolejnych przetargach nie wyłoniono najemcy,
- 6) lokale znajdujące się w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Goczałkowice-Zdrój,
- 7) lokale znajdujące się w placówkach sportowych będących w administrowaniu Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji,
- 8) jednostkom i organizacjom nie prowadzącym działalności gospodarczej na cele związane z ich działalnością statutową,
- 9) partiom politycznym, parlamentarzystom na czas ich kadencji,
- 10) najemcom, którzy będą prowadzić w lokalu działalność charytatywną, kulturalną, leczniczą,

**§3**

Przyjąć zasadę, że zamiany lokali użytkowych pomiędzy

najemcami są niedopuszczalne.

**§4**

1. Przyjąć zasadę niedopuszczalności podnajmu lokali użytkowych oraz oddawania do nieodpłatnego korzystania osobom trzecim, z zastrzeżeniem ust. 2
2. W uzasadnionych przypadkach można zezwolić najemcy na podnajem części powierzchni użytkowej lokalu w granicach nie większych niż 50% powierzchni całkowitej lokalu.

**§5**

Umowy najmu zawiera się na czas nieokreślony lub na czas określony do 3 lat.

**§6**

1. W umowie najmu należy określać przeznaczenie wynajmowanego lokalu użytkowego.
2. Zmiana przeznaczenia wynajmowanego lokalu użytkowego jest dopuszczalna tylko za zgodą wynajmującego.

**§7**

Najemca nie może bez pisemnej zgody wynajmującego wprowadzać zmiany w lokalu oraz dokonywać jego ulepszenia. W przypadku wyrażenia zgody,

sposób rozliczeń z tego tytułu powinna określać umowa.

**§8**

Wysokość stawki czynszowej powinna uwzględniać stan techniczny, położenie przedmiotu najmu, powierzchnię i wyposażenie lokalu oraz opłaty za media.

**§9**

Wywoławcze stawki czynszu do przetargów oraz stawki czynszu najmu lokali i obiektów sportowych, o których mowa w §2, które będą podstawą rokowań, ustala Wójt Gminy biorąc pod uwagę stawki minimalne ustalone przez Radę Gminy, jeżeli obowiązuje uchwała podjęta w tym zakresie.

**§10**

Wysokość stawki czynszu za najem może być waloryzowana nie częściej niż raz w roku, jeżeli publikowany w Monitorze Polskim przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych przekroczy 3% lub suma wskaźników z kolejnych następujących po sobie lat, po dniu zawar-



cia umowy lub dokonania ostatniej waloryzacji, przekroczy 3%.

**§11**

Lokale użytkowe i gminne obiekty sportowe mogą być oddawane w użyczenie w przypadkach uzasadnionych okolicznościami: odbycie zebrań zgodnie ze statutem, organizacja imprez okolicznościowych przez organizację i stowarzyszenia mające siedzibę na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój,

**§12**

W placówkach oświatowych lokale użytkowe i obiekty sportowe mogą być udostępniane nieodpłatnie w następujących przypadkach:  
1) dzieciom i młodzieży uczącej się i studiującej, zamieszkałej na terenie Gminy,  
2) jednostkom organizacyjnym Gminy celem realizacji zadań statutowych,  
3) organizacjom i stowarzyszeniom nie prowadzącym działalności gospodarczej, realizującym zadania z zakresu pomocy społecznej, oświaty, zdrowia, kultury, sportu i rekreacji oraz bezpieczeństwa publicznego,  
4) jednostkom i instytucjom realizującym zadania własne Gminy na mocy odrębnych

umów.

**§13**

1. Podstawą korzystania z lokali użytkowych i obiektów sportowych jest umowa najmu lub użyczenia.  
2. Umowy, o których mowa w ust. 1, zawierają z podmiotem korzystającym:  
1) w placówkach oświatowych - Dyrektor placówki,  
2) w obiektach administrowanych przez jednostki organizacyjne Gminy - Dyrektorzy i Kierownicy tych jednostek,  
3) w pozostałych przypadkach - Wójt Gminy.  
3. W placówkach oświatowych zawarcie umów, o których mowa w ust. 1, winno być poprzedzone każdorazowo analizą planowanej działalności podmiotu ubiegającego się o korzystanie a w szczególności jej rodzaju i możliwości ewentualnego oddziaływania na środowisko szkolne.

**§14**

Korzystanie z obiektów administrowanych przez Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji oraz obiektów administrowanych przez Gminny Ośrodek Kultury jest ogólnodostępne i odpłatne. Nie wyłącza to możliwości

wprowadzenia całkowitych lub częściowych zwolnień od opłat dla określonych kategorii podmiotów korzystających.

**Rozdział II**

Zasady umieszczania reklam i tablic informacyjnych w obiektach i na nieruchomościach stanowiących własność gminy Goczałkowice-Zdrój.

**§15**

1. Podmiot ubiegający się o posadowienie tablicy reklamowej lub informacyjnej w obiektach i na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Goczałkowice-Zdrój powinien złożyć wniosek zawierający: projekt graficzny, miejsce lokalizacji, sposób eksponowania reklamy, proponowany czasokres jej umieszczenia.  
2. Wnioski składa się do jednostki organizacyjnej Gminy administrującej obiektem lub nieruchomością. Wnioski rozpatrywane są przez kierownika jednostki.  
3. Podstawą umieszczenia reklamy lub tablicy informacyjnej jest umowa cywilnoprawna określająca prawa i obowiązki związane z jej umieszczeniem, którą zawiera się na czas okre-

ślony do lat trzech.

**§16**

1. Umieszczenie reklam i tablic informacyjnych jest odpłatne z zastrzeżeniem ust. 2.  
**2. Reklamy i tablice informacyjne mogą być umieszczane nieodpłatnie tylko w przypadku gdy podmiotami ubiegającymi o ich posadowienie są:**  
**1) organizacje, fundacje lub stowarzyszenia, które zgodnie ze statutem prowadzą działalność charytatywną, wychowawczą, kulturalno-oświatową, naukowo-badawczą, leczniczo-opiekuńczą, sportowo-turystyczną lub działalność w zakresie promocji Gminy, o ile udostępnienie powierzchni reklamowej następuje w celu realizacji nie zarobkowych zadań statutowych tych podmiotów.**  
**2) gminne jednostki organizacyjne.**

**§17**

Postanowienia niniejszego rozdziału nie dotyczą zasad umieszczenia reklam lub tablic informacyjnych w obrębie pasa drogowego, dla których stosuje się odrębne przepisy.

**Uchwała Nr V/24/07  
Rady Gminy  
Goczałkowice-Zdrój  
z dnia 02.01.2007 r.**

**w sprawie:** zasad korzystania z gminnych nieruchomości gruntowych na czas dłuższy niż 3 lata

Na podstawie art. 18 ust.2 p.9 lit.a ustawy z dnia 8 marca 1990r., o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r., Nr 42 poz.

1591 z późn. zm.), art. 37 ust.4 i art. 84 ust.3 p.1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U.Nr 261, poz. 2603 z 2004r. z późn. zm.), Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój uchwała:

**§1**

1. Ustala się zasady korzystania z gminnych nieruchomości gruntowych na czas dłuższy niż 3 lata, których treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwa-

ły.  
2. Zasady, o których mowa w ust. 1 obejmują nieruchomości wraz z ich częściami składowymi. Rozdział I nie ma zastosowania do zasad korzystania z gminnych lokali użytkowych i obiektów sportowych, które zostaną określone odrębną uchwałą.

**§2**

Do umów najmu i dzierżawy nieruchomości obowiązujących

w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały, mają zastosowanie zasady waloryzacji stawki czynszowej przewidziane w zawartych umowach.

**§3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój nr V/24/07 z dnia 02.01.2007 r.**

**Zasady korzystania z gminnych nieruchomości gruntowych na czas dłuższy niż 3 lata**

**Rozdział I**

**Zasady wydzierżawiania oraz najmu komunalnych nieruchomości gruntowych**

**§1**

1. Komunalne nieruchomości gruntowe wydzierżawia się lub wynajmuje na czas nieoznaczo-

ny lub oznaczony dłuższy niż 3 lata  
2. Wydzierżawianie lub wynajęcie nieruchomości następuje w drodze przetargowej.  
3. Warunki wydzierżawiania lub wynajęcia nieruchomości w drodze przetargu obwieszcza się w ogłoszeniu o przetargu.  
4. Protokół z przeprowadzonego

przetargu stanowią podstawę do zawarcia umowy.  
5. Jeżeli nieruchomość oddawana jest w dzierżawę lub w najem na czas nieoznaczony, należy przewidzieć w umowie zapis o możliwości jej rozwiązania, za nie dłuższym niż półrocznym okresem wypowiedzenia, a w przypadku nieruchomości wyko-

rzystywanych rolniczo za nie dłuższym niż rocznym okresem wypowiedzenia.

**§2**

**1.Stawki wywoławcze czynszu najmu i dzierżawy do przetargów ustala Wójt Gminy biorąc pod uwagę lokalizację**  
*(Ciąg dalszy na stronie 10)*

(Ciąg dalszy ze strony 9)

**nieruchomości, powierzchni, rodzaj użytkowania, stan techniczny części składowych nieruchomości oraz wysokość stawek minimalnych ustalonych przez Radę Gminy, jeżeli obowiązuje uchwała podjęta w tym zakresie.**

2. W przypadku gdy pierwszy przetarg zakończył się wynikiem negatywnym albo nie doszedł do skutku z powodu braku ofertów, można obniżyć stawkę czynszu dzierżawnego lub czynszu najmu, jednak nie więcej niż o 30% stawki określonej w ust. 1.

§ 3

Wysokość stawki czynszu dzier-

żawnego oraz czynszu najmu może być waloryzowana nie częściej niż raz w roku, o publikowany w Monitorze Polskim przez Prezesa GUS średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, jeżeli wskaźnik ten przekroczy 3% lub suma wskaźników z kolejnych następujących po sobie lat po dniu zawarcia umowy lub dokonania ostatniej waloryzacji przekroczy 3%.

**Rozdział II**

**Zasady przekazywania nieruchomości komunalnym jednostkom organizacyjnym gminy, nie posiadającym osobowości prawnej.**

§ 4

1. Rada Gminy wyraża zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu przy zawieraniu umów najmu dzierżawy na okres dłuższy niż 3 lata, w przypadku oddawania nieruchomości jednostkom organizacyjnym Gminy Goczałkowice-Zdrój, na cele związane z ich działalnością statutową.

2. Nieruchomości stanowiące własność Gminy Goczałkowice-Zdrój mogą być przekazywane komunalnym jednostkom organizacyjnym Gminy nie posiadającym osobowości prawnej, w użyczeniu na cele związane z ich działalnością określoną aktem o utworzeniu jednostki lub statutem, na czas oznaczony do lat 20

lub na czas nieoznaczony.

3. Rada Gminy wyraża zgodę na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu w wysokości do 90%, jeżeli nieruchomość oddawana jest w trwały zarząd jednostkom organizacyjnym Gminy Goczałkowice-Zdrój

1) na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz innych celów publicznych,

2) jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność kulturalną, oświatową, wychowawczą, sportową, turystyczną, na cele nie związane z działalnością zarobkową.

**Uchwała nr V/26/07  
Rady Gminy  
Goczałkowice-Zdrój  
z dnia 02.01.2007 r.**

w sprawie: **utworzenia jednostki obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i przedszkoli pod nazwą: Gminny Zespół Oświaty w Goczałkowicach-Zdroju**

Na podstawie 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust.1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr

142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz art.21 ust.1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała:

§ 1

Utworzyć z dniem 01 kwietnia 2007r. jednostkę obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i przedszkoli, działającą w for-

mie jednostki budżetowej, pod nazwą Gminny Zespół Oświaty w Goczałkowicach-Zdroju zwany dalej „Zespołem”, którego zadaniem będzie prowadzenie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Goczałkowice-Zdrój oraz wykonywanie innych zadań w zakresie systemu oświaty powierzonych Gminie, a określonych przepisami.

§ 2

Nadać Zespołowi Statut w brzmieniu stanowiącym za-

łącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Działalność Zespołu sfinansować z budżetu Gminy w dziale „Oświata i wychowanie”.

§ 4

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

*Załącznik do uchwały nr V/26/07 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 02.01.2007 r.*

**STATUT GMINNEGO ZESPOŁU OŚWIATY W GOCZAŁKOWICACH-ZDROJU**

Rozdział 1

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

1/ **Zespole** - należy przez to rozumieć Gminny Zespół Oświaty w Goczałkowicach-Zdroju,

2/ **szkole**- należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową i gimnazjum.

§ 2

Gminny Zespół Oświaty

(GZO) jest jednostką organizacyjną Gminy Goczałkowice-Zdrój działająca w formie jednostki budżetowej, realizującą część budżetu Gminy w dziale „Oświata i wychowanie” oraz w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza”.

§ 3

Gminny Zespół Oświaty działa na podstawie następujących przepisów:

1) ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142

poz. 1591 z późn. zm.)

2) ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)

3. ustawa z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.).

§ 4

Zespół obejmuje zasięgiem swego działania szkoły znajdujące się na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój.

§ 5

Siedziba Zespołu mieści się w Goczałkowicach-Zdroju.

Rozdział 2

**Cele i zadania Zespołu**

§ 6

Podstawowym celem działalności Zespołu jest prowadzenie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkół, dla których Gmina Goczałkowice-Zdrój jest organem prowadzącym, a

także wykonywanie innych zadań w zakresie systemu oświaty powierzonych Gminie, a określonych w przepisach.

**§ 7**

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) tworzenie planu finansowego szkół i przedszkoli w oparciu o propozycje budżetu przedstawione przez dyrektorów szkół i przedłożenie go Wójtowi Gminy,
- 2) gospodarowanie środkami finansowymi z budżetu gminy,
- 3) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej placówek oświatowych,
- 4) prowadzenie dokumentacji płacowej pracowników oświaty oraz dokonywanie rozliczeń z urzędem skarbowym i ZUS-em
- 5) planowanie i nadzorowanie inwentaryzacji w szkołach,
- 6) nadzorowanie dyscypliny finansowej i budżetowej w szkołach.
- 7) prowadzenie spraw kadrowych dyrektorów szkół,
- 8) opiniowanie arkuszy organizacyjnych szkół i przedkładanie ich Wójtowi do zatwierdzenia
- 9) przedstawianie Radzie Gminy i Wójtowi Gminy rocznych i okresowych sprawozdań z realizacji zadań statutowych Zespołu w układzie rzeczowym i finansowym,**
- 10) prowadzenie sprawozdawczości oraz sporządzanie sprawozdań w zakresie realizowanych zadań rzeczowych, zatrudnienia, wynagrodzeń itp., w tym sprawozdań w ramach systemu informacji oświatowej**
- 11) sporządzanie sprawozdań i informacji na potrzeby innych organów uprawnionych do sprawowania nadzoru i kontroli w zakresie oświaty
- 12) współdziałanie ze szkołami i innymi służbami w zakresie organizacji nauczania specjalnego oraz organizacji

„zielonych szkół”,

- 13) organizowanie dowozu dzieci do szkół
- 14) prowadzenie spraw związanych z organizacją i finansowaniem warsztatów ekologicznych oraz profilaktyką zdrowotną dzieci i młodzieży szkolnej
- 15) prowadzenie spraw związanych z doskonaleniem zawodowym oraz awansem zawodowym nauczycieli
- 16) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem uczniom pomocy materialnej
- 17) prowadzenie spraw związanych z organizacją nauczania indywidualnego
- 18) prowadzenie spraw związanych z organizacją wycieczek dzieci i młodzieży
- 19) prowadzenie spraw związanych z organizacją konkursów, zawodów, turniejów i przeglądów
- 20) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem dofinansowania zatrudnienia młodocianych pracowników
- 21) kontrola realizacji obowiązku nauki młodzieży w wieku 16-18 lat
- 22) podejmowanie działań i czynności w celu przedstawienia Wójtowi Gminy i Radzie Gminy propozycji dotyczących funkcjonowania oświaty oraz projektów odpowiednich uchwał i zarządzeń wynikających z ustawowych zadań organu prowadzącego szkołę,
- 23) sporządzanie symulacji wynagrodzeń oraz opracowywanie projektów uchwał w sprawach wynagrodzeń nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi
- 24) sporządzanie opinii oraz wniosków w sprawach pracowniczych, w tym występowanie z wnioskami o nagrody i wyróżnienia
- 25) występowanie z wnioskami o dotacje i fundusze zewnętrzne na realizację zadań o charakterze edukacyjnym
- 26) wykonywanie innych zadań w zakresie systemu oświaty powierzonych Gmi-

nie, nie zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Gminy lub Wójta Gminy.

**Rozdział 3**

**Organizacja Zespołu**

**§ 8**

1. Zespołem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy na podstawie umowy o pracę.
2. Szczegółowy zakres obowiązków Kierownika Zespołu ustala Wójt Gminy.

**§ 9**

Strukturę i zasady funkcjonowania Zespołu określa regulamin organizacyjny opracowany przez Kierownika, a zatwierdzany przez Wójta Gminy.

**§ 10**

1. Kierownik Zespołu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.
2. Kierownik reprezentuje Zespół na zewnątrz.

**§ 11**

1. Kierownik jest pracodawcą dla zatrudnionych w Zespole pracowników.
2. Kierownik ustala zakres obowiązków i odpowiedzialności pracowników Zespołu.

**§ 12**

Zastępstwo podczas nieobecności Kierownika sprawuje Główny Księgowy Zespołu lub inna osoba upoważniona przez Kierownika.

**§ 13**

Celem wykonywania swoich zadań Kierownik współpracuje w szczególności z:

- 1) Kuratorium Oświaty w Katowicach
- 2) Urzędem Gminy w Goczałkowicach-Zdroju, jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz innymi jednostkami samorządu terytorialnego

- 3) związkami zawodowymi działającymi w zakresie oświaty,
- 4) Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Pszczynie, Zespołem Opieki Zdrowotnej i innymi jednostkami,
- 5) klubami sportowymi i innymi stowarzyszeniami.

**§ 14**

Wymagania kwalifikacyjne pracowników oraz zasady ich wynagradzania regulują odrębne przepisy.

**Rozdział 4**

**Majątek i gospodarka finansowa**

**§ 15**

Gminny Zespół Oświaty jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i jest finansowany z budżetu Gminy uchwalanego corocznie przez Radę Gminy.

**§ 16**

1. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan finansowy.
2. Opracowanie rocznego planu finansowego oraz jego realizacja należy do obowiązków kierownika.

**§ 17**

Zespół posiada własny rachunek bankowy, którym dysponuje samodzielnie.

**§ 18**

Zespół zarządza mieniem przekazany na zasadzie odrębnych ustaleń.

**Rozdział 5**

**Postanowienia końcowe**

**§ 19**

Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.



# WIADOMOŚCI

# KULTURALNE



Dnia 14 stycznia 2007 r. odbył się XV Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy. W sztabie zorganizowanym w Gminnym Ośrodku Kultury w Goczałkowicach-Zdroju brało udział 20-stu wolontariuszy. Młodzież zbierała pieniądze na terenie Gminy Goczałkowice-Zdrój od wczesnych godzin porannych, aż do zmierzchu. W sumie zebrano 3.554,82 zł. Kwota ta zostanie przeznaczona na ratowanie życia dzieci poszkodowanych w wypadkach i na naukę udzielania pierwszej pomocy.

**Dziękujemy wszystkim darczyńcom za hojność i wielkie serce.**

**GOK**

## GMINA GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ (1992 - 2007)

7.01.2007 r. - Koncert Świąteczno-Noworoczny - Zespół „Śląsk”



## Gimnazjum w europejskim programie eTwinning

W październiku 2006 roku nasze gimnazjum w ramach europejskiego programu eTwin-

ning nawiązało współpracę z dwiema szkołami, z Finlandii i ze Słowenii.

Program daje możliwości nawiązania kontaktu z innymi europejskimi szkołami poprzez wykorzystanie Internetu i przewidziany jest zarówno dla uczniów jak i nauczycieli. Jego głównym celem jest porównanie różnic pomiędzy krajami europejskimi, poznanie nowych kultur oraz nauka przez współpracę. Klasa IIIb z Gimnazjum w Goczałkowicach realizuje w ramach programu eTwinning, projekt „Bunte Zeitung” („Kolorowa Gazeta”). W pierwszym etapie wysłaliśmy już swoje zdjęcia wraz z ich krótkim opisem. Kolejnymi etapami będą: opracowanie informacji o świętach i dniach wolnych w naszym kraju, wy-

wiady z nauczycielami oraz inne zadania. Pragniemy również stworzyć wirtualny przewodnik po naszej szkole oraz obiektach, z których korzystamy np. hala, basen. Korespondencja odbywa się językiem niemieckim. Program eTwinning umożliwia nam poznanie nowego słownictwa, kultur innych krajów i nowych ciekawych ludzi.

Koordynatorem programu w gimnazjum jest p. Maciej Szpejna – opiekun Koła Europejskiego.

Nasza szkoła bierze udział po raz pierwszy w tym projekcie i mamy nadzieję, iż w przyszłości będzie on kontynuowany.

*Natalia Grzywa*



# FERIE ZIMOWE 2007

12 lutego – 23 lutego 2007 roku

<b>12.02.2007 PONIEDZIAŁEK</b>	<b>13.02.2007 WTOREK</b>	<b>14.02.2007 ŚRODA</b>	<b>15.02.2007 CZWARTEK</b>	<b>16.02.2007 PIĄTEK</b>
<p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p> <p>10:00 – 12:00 Poranek filmowy Biblioteka ul. Szkolna 13</p> <p>11:00 Wyjazd na lodowisko Tychy (dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 1) Zbiórka przy SP 1</p>	<p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p> <p>10:00 – 12:00 Gry komputerowe Biblioteka ul. Szkolna 13</p> <p>11:00 Wyjazd na lodowisko Tychy (dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 2) Zbiórka przy SP 2</p> <p>12.00 Wyjazd do kina KINOPLEX Bielsko-Biała Zbiórka plac GOK ul. Szkolna 13</p>	<p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p> <p>10:00 – 11:30 Kalambury słowne (dzieci Szkół Podstawowych) Sala GOK ul. Szkolna 13</p> <p>11:30 – 13:00 Kalambury słowne (młodzież Gimnazjalna) Sala GOK ul. Szkolna 13</p>	<p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p> <p>10:00 – 12:00 Gry komputerowe Biblioteka ul. Szkolna 13</p> <p>11:00 Wyjazd na lodowisko Tychy (Młodzież Gimnazjalna) Zbiórka przy Gimnazjum</p>	<p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p> <p>10:00 – 12:00 Poranek filmowy Biblioteka ul. Szkolna 13</p> <p>16.00 Kulig dla młodzieży pow. 18 lat Zbiórka plac GOK ul. Szkolna 13</p>
<b>19.02.2007 PONIEDZIAŁEK</b>	<b>20.02.2007 WTOREK</b>	<b>21.02.2007 ŚRODA</b>	<b>22.02.2007 CZWARTEK</b>	<b>23.02.2007 PIĄTEK</b>
<p>9:00 Wycieczka w góry (dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 1) Zbiórka przy SP 1</p> <p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p> <p>11.00 – 13.00 Bal przebierańców dla dzieci młodszych Sala GOK ul. Szkolna 13</p>	<p>9:00 Wycieczka w góry (dzieci ze Szkoły Podstawowej nr 2) Zbiórka przy SP 2</p> <p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p> <p>10:00 – 12:00 Gry komputerowe Biblioteka ul. Szkolna 13</p>	<p>9:00 Wyjazd do teatru Lalek „Baniałuka” Bielsko – Biała („Cesarskie słowiki” Andersena) Zbiórka plac GOK ul. Szkolna 13</p> <p>9:00 Poranek filmowy Biblioteka ul. Szkolna 13</p> <p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p>	<p>8.30 Wyjazd do Gliwickiego Teatru Muzycznego („Kot w butach”) Zbiórka plac GOK ul. Szkolna 13</p> <p>9:00 Wycieczka w góry (Młodzież Gimnazjalna) Zbiórka przy Gimnazjum</p> <p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p>	<p>12.00 Wyjazd do kina IMAX Katowice Zbiórka plac GOK ul. Szkolna 13</p> <p>9:00 – 10:30 oraz 14:00 – 15:30 Basen dla grup zorganizowanych</p> <p>11:00 – 12:30 Konkurs plastyczny pt. „Moja przygoda w ferie” Sala GOK ul. Szkolna 13</p>

Wycieczki w góry i wyjazdy na lodowisko (odpłatność 5 zł) - zapisy SP 1, SP 2, Gimnazjum  
Wyjazd do kina i teatru (odpłatność 10 zł) – zapisy GOK  
Telefon kontaktowy 032 210-78-38

# EKOLOGIA W SZKOLE PODSTAWOWEJ

## NAGRODY ZA ZBIÓRKĘ BATERII

W związku z zaangażowaniem jakie widać po osiągniętych wynikach, Wójt Gminy postanowił nagrodzić dwóch uczniów, którzy nazbierali największą liczbę baterii:

- **Maciej Płonka** z klasy VI b nazbierał 436 baterii
- **Bartosz Famulok** z klasy III a nazbierał 425 baterii

Oraz trzy klasy, które nazbierały największą liczbę baterii:

- Klasa VI b – nazbierała 989 baterii
- Klasa III a – nazbierała 861 baterii
- Klasa II b – nazbierała 665 baterii

## NAGRODY ZA WYKONANIE PLAKATU NA KALENDARZ DO SEGREGACYJNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW

W dniu 27.11.2006r. osób:  
Komisja w składzie:

**Zofia Szoldra, Ksenia Skipił,  
Gabriela Wrzoł, Gabriela Pla-  
cha, Joanna Pieczka**

wytypowała 4 plakaty do nagrody głównej, wykonane przez następujące osoby:

- **Karolina Masny** - IV a SP 1
- **Klaudia Puchalik** - V a SP 1
- **Gabriela Podbiół** - V a SP 1
- **Patrycja Krawczyńska** - VI a SP 1

Wyróżnione zostały prace 10

1. **Justyna Krzyżowska** - VI b SP 1
2. **Ewelina Gawlak** - VI b SP 1
3. **Monika Orzanna** - VI a SP 1
4. **Szymon Sojka** - V b SP 1
5. **Karolina Hoza** - V b SP 1
6. **Joanna Jarzyna** - I b Gimnazjum
7. **Agnieszka Bałamucka** - V b SP 1
8. **Klaudia Kubzda** - IV b SP 1
9. **Justyna Łucka** - V b SP 1
10. **Maja Krzyżowska** - VI b SP 1



## KĄCIK POETYCKI

### NIE

Nie posypujcie cukrem religii  
nie wycierajcie jej gumą

nie ubierajcie w różowe gałązki aniołów fruujących  
ponad wojnami

nie odsyłajcie wiernych do fujarki komentarzy  
nie przychodzę po pociechę jak po talerz zupy  
chciałem nareszcie oprzeć swoją głowę  
o kamień wiary

*Ks. Jan Twardowski*

1966 r.

# OGŁOSZENIA, INFORMACJE URZĘDU GMINY

Goczałkowice-Zdrój, 09.01.2007 r.

Na tablicach ogłoszeń oraz w „Wiadomościach Goczałkowickich” ukazało się zawiadomienie Starosty Pszczyńskiego o rozpoczęciu prac mających na celu założenie ewidencji budynków i lokali oraz aktualizacji użytków gruntowych dla całej naszej Gminy. Ponieważ mieszkańcy Goczałkowic-Zdroju są zaniepokojeni pojawieniem się na ich posesjach osób wykonujących wywiady terenowe i prace polowe Referat Geodezji i Gospodarki Gruntami Urzędu Gminy dodatkowo wyjaśnienia.

Ewidencję gruntów, budynków oraz gleboznawczą klasyfikację gruntów prowadzi starostowie. Składa się ona z map i rejestrów oraz dokumentów uzasadniających wpisy do tych rejestrów. Powinna zawierać informacje dotyczące:

1. gruntów – ich położenia, granic, powierzchni działek, rodzajów użytków gruntowych i ich klas gleboznawczych, oznaczenia ksiąg wieczystych;
2. budynków – ich położenia, przeznaczenia, funkcji użytkowych i ogólnych danych technicznych;
3. lokali – ich położenia, funkcji użytkowych oraz powierzchni użytkowej
4. właściciela – jego adres zamieszkania lub siedzibę.

**Ponieważ operat ewidencji gruntów i budynków dla naszej Gminy wymaga zaktualizowania a nawet założenia bazy danych Starosta zarządził przeprowadzenie modernizacji operatu ewidencji gruntów, budynków i lokali.**

Uprawnieni pracownicy wybranej przez Starostę firmy posiadający imienne zaświadczenie już od listopada 2006 r. pozyskują dane do opracowania projektu operatu opisowo-kartograficznego ewidencji gruntów i budynków. Dokonają oni wywiadów terenowych i pozyskują informacje od właścicieli nieruchomości. Wykonują pomiary brakujących obiektów budowlanych oraz sprawdzają zgodność danych wykazanych w dotychczasowej ewidencji użytków gruntowych ze stanem faktycznym w terenie.

Opracowany projekt operatu ewidencji gruntów, budynków i lokali zostanie wyłożony do wglądu. Każdy czyjego interesu prawnego będą dotyczyły dane w nim zawarte będzie mógł zgłaszać uwagi do tych danych. O terminie i miejscu wyłożenia zostaną mieszkańcy poinformowani.

*Maria Sojka*

## Nowa ustawa o opłacie skarbowej obowiązująca od dnia 1 stycznia 2007 r.

W polskim systemie podatkowym opłata skarbową stanowi formę ekwiwalentu za czynności organów publicznej podejmowane w indywidualnych sprawach należących do właściwości tych organów, natomiast wpływ z tej opłaty stanowią dochód własny budżetów gmin.

W nowej ustawie o opłacie skarbowej z katalogu opłaty skarbowej wykreślono podania i załączniki od podań oraz weksle i dokumenty zawierające oświadczenie woli poręczyciela. W myśl nowych przepisów opłacie skarbowej podlega w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej:

- dokonanie czynności urzędowej na podstawie zgłoszenia lub na wniosek,
- wydanie zaświadczenia na wniosek,
- wydanie zezwolenia na wniosek.

Spośród dokumentów stwierdzających udzielenie pełnomocnic-

stwa lub prokury objęto opłatą skarbową tylko te, które składane są w sprawach z zakresu administracji publicznej i w postępowaniu sądowym.

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje:

- od dokonania czynności urzędowej – z chwilą dokonania zgłoszenia lub złożenia wniosku o dokonanie czynności urzędowej;
- od wydania zaświadczenia - z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia;
- od wydania zezwolenia (pozwolenia, koncesji) – z chwilą złożenia wniosku o wydanie zezwolenia (pozwolenia, koncesji);
- od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury z chwilą złożenia dokumentu.

Nowa ustawa wyeliminowała zapłatę opłaty skarbowej znakami tej opłaty oraz przy użyciu urzędowych blankietów wekslo-

wych. Od 1 stycznia 2007 r. zapłaty należnej opłaty skarbowej należy dokonać wyłącznie gotówką w kasie PKO BP S.A. znajdującej się w Urzędzie Gminy lub bezgotówkowo na rachunek bankowy gminy w PKO BP S.A. O/Tychy 87 1020 2528 0000 0202 0161 7810 ze wskazaniem tytułu: „opłata skarbową”. Osoba składająca wniosek lub pełnomocnictwo albo dokonująca zgłoszenia zobowiązana jest załączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, który pozostawia się w aktach sprawy.

Cennik opłat skarbowych najczęściej pobieranych w Gminie Goczałkowice-Zdrój:

- sporządzenie aktu małżeństwa - 84,00 zł
- sporządzenie odpisu pełnego aktu stanu cywilnego - 33,00 zł
- sporządzenie odpisu skróconego aktu stanu cywilnego - 22,00 zł

- decyzja o zmianie nazwiska i imienia (imion) albo nazwiska lub imienia (i mion) - 37,00 zł
- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia - 205,00 zł
- wydanie wypisu lub wyciągu ze studium lub planu zagospodarowania przestrzennego:
- od wypisu do 5 stron - 30,00 zł
- od wypisu powyżej 5 stron - 50,00 zł
- od wyciągu - od 20,00 zł do 200,00 zł
- poświadczenie zgodności duplikatu, odpisu, wyciągu, wypisu, kopii od każdej pełnej lub zaczętej strony - 5,00 zł
- zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości – od każdego egzemplarza - 21,00 zł
- pozostałe zaświadczenia - 17,00 zł
- potwierdzenie zameldowania - 17,00 zł

## INFORMATOR TELEFONICZNY

- ◆ **URZĄD GMINY** - tel. 2107185, 7387038, 7387046, 7387054, 7387125, fax 2107306. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do 15.00, we wtorki od 9.00 do 17.00. W czwartki interesanci przyjmowani są od godz. 12.00.
- ◆ **KASA WRAZ Z EKSPOZYTURĄ BANKU PKO BP SA W BUDYNKU URZĘDU GMINY** – czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.30, we wtorek od 9.30 do 17.00
- ◆ **WÓJT PRZYJMUJE MIESZKAŃCÓW** w sprawie skarg i wniosków we wtorki od godz. 15.00 do 17.00, w czwartki od godz. 13.30 do 15.00.
- ◆ **OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ** - ul. Szkolna 11, tel./fax 2107090. Godz. urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7.00 do 16.00, dyżur pracowników socjalnych w piątek od 8.00 do 16.00. W czwartki interesanci przyjmowani są od godz. 14.00. **Komórka Świadczeń Rodzinnych przy OPS** - ul. Szkolna 11, tel./fax 2107090. Godz. urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00, we wtorek od 8.00 do 16.30.
- ◆ **GMINNY OŚRODEK KULTURY** ul. Szkolna 13, tel. 2107838, urzęduje od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 20.00.
- ◆ **GMINNY OŚRODEK SPORTU i REKREACJI** ul. Powstańców Śl. 3, tel./fax 2127424, urzęduje od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 22.00.
- ◆ **POLICJA** - w Pszczynie: tel. 2104091 lub pomieszczenie przy ul. Uzdrawiskowej 63 (dawny OPS), tel. 609595652
- ◆ **STRAŻ POŻARNA** - w Pszczynie: tel. 2102081 lub 998.
- ◆ **POGOTOWIE RATUNKOWE** - w Pszczynie - tel. 2103715 lub 999.
- ◆ **POGOTOWIE ENERGETYCZNE** - 991.
- ◆ **POGOTOWIE GAZOWE** - w Pszczynie - tel. 2103314, 2105051, 992.
- ◆ **APTEKA "Pod Eskulapem"** - tel. 2107394, czynna od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 17.00, w sobotę od 8.00 do 14.00.
- ◆ **APTEKA "Św. Jacka"** - tel. 2107187
- ◆ **OŚRODEK ZDROWIA** - tel. 2107214.
- ◆ **CAŁODOBOWA LECZNICA DLA ZWIERZĄT**- Goczałkowice-Zdrój ul. Brzozowa 52 - tel. 2107255.
- ◆ **GABINET WETERYNARYJNY** - Goczałkowice-Zdrój ul. Główna 39, tel. 2107313 – czynny codziennie.
- ◆ **GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA** - ul. Szkolna 13 czynna w poniedziałek: 10.00 -17.00, wtorek: 9.00 -19.00, środa: 10.00 -17.00, piątek: 9.00 -15.00 - tel. 2107739.
- ◆ **POCZTA** - tel. 4491145, fax. 4491146.

### ZGŁASZANIE AWARII:

- ◆ **AWARII OŚWIETLENIA ULICZNEGO** - z podaniem ulicy i numeru posesji. Pogotowie Energetyczne: 991 i AZK: 2127021.
- ◆ **USZKODZEŃ NAWIERZCHNI DRÓG** - w pokoju nr 209 lub 205 Urzędu Gminy.
- ◆ **POTRZEBY OCZYSZCZANIA ULIC I WYWOZU ŚMIECI**
  - Zakład Oczyszczeniowy M. Chudek, 43-230 Goczałkowice-Zdrój, ul. Bór I/1 - tel. kom. 0603779645
  - Przedsiębiorstwo Inżynierii Komunalnej, 43-200 Pszczyna ul. Zdrojowa (były hotel WZD), tel. 2102086
  - Zakład Usługowo-Handlowo-Produkcyjny KOM-GAZ, 43-502 Czechowice-Dziedzice, ul. Legionów 85
- ◆ **AWARIE SIECI KANALIZACYJNEJ** - Zakład Oczyszczeniowy Marcin Chudek, 43-230 Goczałkowice-Zdrój, ul. Bór I/1 - tel. kom. 0603779645.
- ◆ **AWARIE SIECI WODNEJ** - w godz. 7.00 - 15.00 - tel. 2127021, 7387038, 2107185; po godz. 15.00 - tel. 603 914383; w soboty, niedziele i święta - tel. 605288662, 603 914383

## INFORMACJA PESEL-a

Informujemy mieszkańców gminy, że ustawa z dnia 12 września 2002r. zmieniająca ustawę o zmianie ustawy o ewidencji i dowodach osobistych oraz ustawy o działalności gospodarczej wprowadza **obowiązek wymiany** dowodów osobistych wydanych przed dniem 1 stycznia 2001r. w następujących terminach:

- od dnia 1 stycznia 2003r. do dnia 31 grudnia 2003r. – wydanych w latach 1962 – 1972
- od dnia 1 stycznia 2004r. do dnia 31 grudnia 2004r. – wydanych w latach 1973 – 1980
- od dnia 1 stycznia 2005r. do dnia 31 grudnia 2005r. – wydanych w latach 1981 – 1991
- od dnia 1 stycznia 2006r. do dnia 31 grudnia 2006r. – wydanych w latach 1992 – 1995
- od dnia 1 stycznia 2007r. do dnia 31 grudnia 2007r. – wydanych w latach 1996 – 2000

### DOKUMENTY WYMAGANE W CELU OTRZYMANIA DOWODU OSOBISTEGO

- wniosek o wydanie dowodu osobistego
- 2 aktualne fotografie o wymiarach 3,5 cm x 4,5 cm bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, przedstawiające głowę w pozycji lewego półprofilu z widocznym lewym uchem z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy. Fotografie mogą być czarno-białe
- odpis skrócony aktu urodzenia – w przypadku osób, które nie wstąpiły w związek małżeński
- odpis skrócony aktu małżeństwa wraz z adnotacją o aktualnie używanym nazwisku
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie dowodu osobistego w wysokości 30 zł.

### UWAGA!!

1. złożenie wniosku o wydanie dowodu osobistego oraz jego odbiór wymaga osobistego stawiennictwa (osoby małoletnie w obecności przedstawiciela ustawowego)
2. Na żądanie organu, strona winna przedstawić również poświadczenie obywatelstwa polskiego lub inny dokument potwierdzający posiadanie obywatelstwa polskiego.

## Szanowni Mieszkańcy

Wszystkim Mieszkańcom naszej gminy, którzy obdarzyli zaufaniem kandydatów z listy nr 30 i oddali na nich głosy w wyborach samorządowych w 2006 r. składamy serdeczne podziękowanie. Z okazji Nowego Roku życzymy Wam dużo zdrowia, satysfakcji osobistej i zawodowej oraz wszelkiej pomyślności.

*Komitet Wyborczy Wyborców  
Mieszkańców Goczałkowic-Zdroju*

**Wiadomości  
Goczałkowickie**

CZASOPISMO SAMORZĄDOWE GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ,  
UL. SZKOLNA 13, TEL. 2107185, 7387038, 7387046, 7387054, 7387125,  
FAX: 2107306. E-MAIL: GMINA@GOCZAŁKOWICEZDROJ.PL REDAGUJE  
ZESPÓŁ. ADRES REDAKCJI I WYDAWCY: 43-230 GOCZAŁKOWICE-  
ZDRÓJ, UL. SZKOLNA 13. OPRACOWANIE GRAFICZNE, SKŁAD  
I ŁAMANIE: TECHNOGRAF, 43-200 PSZCZYNA UL. KĘDZIORA 19. DRUK:

ARTISCO, 43-230 GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ, UL. SZKOLNA 81A. REDAKCJA NIE ZWRACA MATERIAŁÓW  
NIE ZAMÓWIONYCH, ZASTRZEGA SOBIE PRAWO SKRACANIA I OPRACOWYWANIA NADEŚLANYCH  
TEKSTÓW ORAZ ZMIANY TYTUŁÓW. NAKŁAD: 1000 EGZEMPLARZY.